



## COMUNE DI MARCIANO DELLA CHIANA Provincia di Arezzo

### DECRETO DEL SINDACO N.4 DEL05/01/2023

**OGGETTO: Conferimento in capo all'Arch. Annalisa Cassioli delle funzioni di Responsabile di posizione organizzativa – Area Tecnica.**

#### IL SINDACO

Visto l'art.50 del D.Lgs. n.18 agosto 2000 n.267, che al comma 10 testualmente recita: "Art.50 – Competenze del Sindaco e del Presidente della Provincia. *Omissis..... 10. Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabile degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.*"

Visto l'art.107 del D.Lgs. 267/2000 che ha stabilito il principio inderogabile di distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa;

Visto l'art.109, comma 2° del D.Lgs. 267/2000, in cui si prevede che, nei Comuni privi di personale in posizione dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2° e 3°, norma dianzi menzionata, possano essere attribuite ai Responsabili degli uffici e dei servizi, previa emanazione di provvedimento motivato del Sindaco.

Dato atto che con Deliberazione n.5 del 22.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa i nuovi organigramma e funzionigramma relativi all'Ente con decorrenza 01.02.2022 ed articolata nelle seguenti aree:

- a) AREA CONTABILE
- b) AREA TECNICA
- c) AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il D.Lgs 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii.;

Visto il contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016 - 2018 sottoscritto in data 21.05.2018;

Visto il combinato disposto fra l'art.14, comma 2° e l'art.17, comma 1°, CCNL del 21.05.2018 che dispone che, negli Enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Visto il contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019 - 2021 sottoscritto in data 16.11.2022;

Visto in particolare l'art.13 del CCNL 2019 – 2021, il quale rimanda l'attuazione delle norme di cui al Titolo III al primo giorno del quinto mese successivo a quello della sottoscrizione del CCNL 2019 – 2021.

Preso atto che, in attesa della elaborazione definitiva del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, di cui all'art. 89, D.Lgs.18.08.2000, n. 267 l'Amministrazione intende (anche ai fini della salvaguardia del corretto e trasparente svolgimento delle relazioni sindacali interne), avvalersi, per ognuna delle suddette aree delle figure apicali presenti secondo l'ordinamento organizzativo come sopra approvato;

Dato atto come il funzionario, destinatario del presente provvedimento, sia inquadrato nella categoria "D" del vigente CCNL ed occupi nell'organizzazione dell'Ente una posizione apicale rispetto a tutte le unità organizzative complesse dell'Area Tecnica nonché depositario di un grado di professionalità, maturata anche in altri Comuni nell'arco di una esperienza ultra decennale, pertanto in possesso delle caratteristiche di Funzionario con incarichi ad Elevata Qualificazione previste dal nuovo C.C.N.L 2019/2021;

Dato atto, altresì, che per la posizione organizzativa oggetto del presente provvedimento, relativamente all'orario di lavoro, si fa riferimento all'art.16, comma1°, relativo al contratto del 10.04.1996, in vigore per la dirigenza negli Enti locali;

Dato atto, ancora che, nei confronti di tale funzionario, con decreto sindacale n.2 del 01.02.2022 sono state conferite le funzioni di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica

Visto il D.Lgs. n.39 del 08.04.2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni" emanato in attuazione all' art.1, commi 49° e 50°, della Legge n.190/2012 c.d. Anticorruzione.

Preso atto dell'assenza di situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità ex D.Lgs. n.39/2013.

Ritenuto, pertanto, opportuno disporre la nomina a Responsabile dell'Area Tecnica secondo i nuovi assetti disposti con l'atto n.5/GC sopracitato;

## DECRETA

1. di nominare l'Istruttore Direttivo Tecnico Arch. Annalisa Cassioli Responsabile titolare di posizione organizzativa dell'Area Tecnica in modo di assicurare il regolare e corretto funzionamento del settore senza soluzione di continuità;
2. di attribuire al suddetto Responsabile, contestualmente alla responsabilità di tutti i servizi facenti capo all'area, le funzioni di natura gestionale elencate nell'art.107 del TUEL D.Lgs.267/2000, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno che la Legge, lo statuto o i Regolamenti comunali non riservino agli organi di governo;
3. di dare atto, che in caso di assenza o di impedimento temporaneo del suddetto Responsabile, le relative funzioni, limitatamente al compimento degli atti indifferibili e urgenti, sono attribuite alla Responsabile Gorelli Simona senza nuovi o maggiori oneri per il bilancio dell'Ente.
4. di dare atto, inoltre, che in caso di assenza di entrambi i suddetti, le funzioni vicarie sono attribuite al Segretario Comunale, senza nuovi o maggiori oneri per il bilancio dell'Ente;

5. di dare atto che la determinazione della relativa indennità di posizione organizzativa sarà valutata secondo quanto previsto dal Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative – Categorie D – C ed in particolare da quanto previsto dall'art.4;
6. Di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento decorre dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2023, salvo revoca anticipata, con atto scritto e motivato, in relazione ad eventuali sopraggiunti mutamenti organizzativi, normativi-contrattuali o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, e salvo cessazione anticipata del rapporto di servizio tra l'incaricato e il Comune di Marciano della Chiana.

### **DISPONE**

Che il presente atto venga:

- consegnato al dipendente interessato in doppio originale, uno dei quali sarà restituito firmato per accettazione e verrà inserito nel fascicolo personale;
- trasmesso al segretario Comunale;
- pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" così come disposto dalle normative vigenti.

**IL SINDACO  
MARIA DE PALMA**

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Marciano della Chiana, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005*